

DK-SO.5533.136.2012.MB

Protokół kontroli doraźnej

Kontrolę przeprowadzono w Miejskim Przedszkolu w Sławkowie,
ul. Gen. Wł. Sikorskiego 10

Dyrektorem placówki jest Pani mgr **Grażyna Jasica**

Kontrola została przeprowadzona przez st. wiz. **Małgorzatę Błach** na podstawie upoważnienia z dnia **3 października 2012 r.** numer **OP-DO.057.2.3536.2012.EK** wydanego z up. Śląskiego Kuratora Oświaty przez Dyrektora Delegatury Kuratorium Oświaty w Sosnowcu – Pana Grzegorza Raczka.

Kontrolę przeprowadzono w dniu 9 października 2012 roku w obecności dyrektora przedszkola Pani mgr Grażyny Jasica

Przedmiotem kontroli była :

- Rekontrola wydanych zaleceń w roku szkolnym 2011/2012

W dniu 22 września 2011 roku zostały wydane zalecenia dotyczące :

1. Dostosować statut do aktualnych przepisów: ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz.2572 z późn. zm.), rozporządzenia MEN z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół – zał. nr 1 (Dz. U. Nr 61, poz. 624 z późn. zm.) w zakresie rekrutacji dzieci do przedszkola, organizacji zajęć dodatkowych z uwzględnieniem w szczególności potrzeb i możliwości rozwojowych dzieci, zadań nauczycieli oraz innych pracowników w tym zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole.
2. Dopuszczać do użytku w przedszkolu programy wychowania przedszkolnego zgodnie z kompetencjami określonymi w § 2 ust. 1 rozporządzenia MEN z dnia 8 czerwca 2009 roku w sprawie dopuszczania do użytku w szkole programów wychowania przedszkolnego i programów nauczania oraz dopuszczania do użytku szkolnego podręczników (Dz. U. Nr 89 z 2009 roku, poz. 730).
3. Opracowywać na każdy rok szkolny plan nadzoru pedagogicznego i przedstawiać go radzie pedagogicznej w terminie do dnia 15 września roku szkolnego, którego dotyczy plan zgodnie z § 21 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2009 r. Nr 168, poz. 1324).
4. Dzienniki zajęć przedszkola prowadzić zgodnie z § 2 ust 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 19 lutego 2002 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania działalności wychowawczej i opiekuńczej. (Dz. U. 2002, nr 23, poz. 225 z późn. zm.)
5. Realizować zadania rady pedagogicznej w zakresie kompetencji stanowiących i opiniujących zgodnie z art. 41 ust.1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) oraz innych przepisów wykonawczych do ustawy.
6. Formułować uchwały rady pedagogicznej zgodnie z § 134 Działu VI Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. Nr 100, poz. 908).
7. Przestrzegać wymaganej liczby dzieci w oddziale przedszkolnym stosownie do zapisów §5 ust. 2 rozporządzenia MEN z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół – zał. nr 1 (Dz. U. Nr 61, poz. 624 z późn. zm.).

Czynności kontrolującego:

1. W toku kontroli przeanalizowano dokumentację szkoły;
 - Statut Miejskiego Przedszkola w Sławkowie
 - Protokoły rady pedagogicznej z dnia 15.02. 2012 r., 03.09.2012 r., 13.09.2012 r.,

(sposób formułowania uchwał, dopuszczanie do użytku przedszkolnego programu wychowania przedszkolnego),

- Arkusz organizacji przedszkola na rok szkolny 2012/2013,
- Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2012/2013,
- Dzienniki zajęć przedszkola w roku szkolnego 2012/2013.

2. Przeprowadzono rozmowę z dyrektorem przedszkola

W toku kontroli ustalono, co następuje:

- W dniu 15 lutego 2012r. został przyjęty do realizacji Statut Miejskiego Przedszkola w Sławkowie, który jest zgodny z przepisami prawa, zawiera zapisy dotyczące rekrutacji dzieci do przedszkola, organizacji zajęć dodatkowych z uwzględnieniem w szczególności potrzeb i możliwości rozwojowych dzieci, zadań nauczycieli oraz innych pracowników w tym zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole.
- W dniu 3 września 2012r. na wniosek nauczycieli z dnia 30 sierpnia 2012r. – został dopuszczony przez dyrektora przedszkola program wychowania przedszkolnego „Ku dziecku” – Barbary Bilewicz-Kłuźniak i Teresy Parczewskiej.
- W dniu 13 września 2012r. został przedstawiony radzie pedagogicznej przez dyrektora przedszkola mgr Grażynę Jasica Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2012/2013, który jest zgodny z wymogami prawa.
- Dzienniki zajęć przedszkola prowadzone są systematycznie. Dyrektor szkoły dokonał przeglądu dzienników pod względem kompletności dokonywanych wpisów dotyczących danych osobowych uczęszczających do grup dzieci. Prowadzenie ich jest zgodne z przepisami prawa.
- Rada pedagogiczna korzysta z kompetencji stanowiących i opiniujących .
Podejmowane uchwały formułowane są zgodnie z zasadami techniki podawczej.
- Stwierdzono, że liczba dzieci w poszczególnych grupach nie przekracza 25 osób.

Po analizie dokumentacji Miejskiego Przedszkola i przeprowadzonej rozmowie z dyrektorem mgr Grażyną Jasica (pełni funkcję dyrektora przedszkola od 01.09.2012 r.) stwierdzono, że ww. zalecenia zostały zrealizowane.

W związku z powyższym: nie wydano zaleceń.

Wnioski kontrolującego: brak

Uwagi kontrolującego: brak uwag.

Uwagi dyrektora szkoły lub osoby, w obecności której odbywała się kontrola: – brak
Protokół podpisali:

Sosnowiec, dn. 16.X .2012 r.

Sosnowiec, dn. 16.10 .2012 r.


.....
kontrolujący
.....
**Dyrektor
Miejskiego Przedszkola
w Sławkowie**

.....
mgr Grażyna Jasica
dyrektor szkoły

G. Jasica
mmf

Protokół kontroli sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza protokołu kontroli

**Dyrektor
Miejskiego Przedszkola
w Sławkowie**

.....
podpis *G. Jasie*

Sosnowiec, dn. *19.10.* 2012 r.

Dyrektor szkoły może zgłosić Śląskiemu Kuratorowi Oświaty, w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, pisemne i umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Katowice, dnia 3.10 2012 r.

OP-DO.057.2.35362012.EK

U P O W A Ź N I E N I E

Na podstawie art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.), art. 85 ust.2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz Regulaminu Organizacyjnego Kuratorium Oświaty w Katowicach zatwierdzonego w dniu 19 marca 2012 r. przez Wojewodę Śląskiego

u p o w a Ź n i a m

Panią Małgorzatę Błach

*Starszego Wizytatora w Delegaturze w Sosnowcu
Kuratorium Oświaty w Katowicach*

do przeprowadzenia kontroli w **Miejskim Przedszkolu w Sławkowie, 41-260 Sławków, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 10.**

Tematyka kontroli:


- Rekontrola wydanych zaleceń w roku szkolnym 2011/2012

Upoważnienie jest ważne w dniu **9 października 2012r.** i nie może być przenoszone na inne osoby.

Otrzymują:

- Pani Małgorzata Błach,
- Dyrektor Miejskiego Przedszkola w Sławkowie ,
- Oddział Dokumentacji Szkolnej i Zarządzania Organizacją.

Z up. Śląskiego Kuratora Oświaty


mgr Grzegorz Raczek
Dyrektor Delegatury